

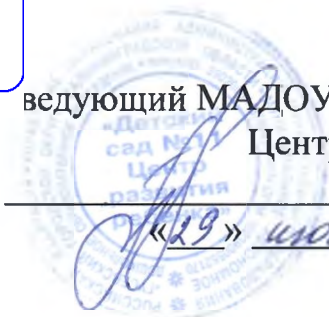
Документ подписан электронной подписью
Полушкина Зульфия Рафиковна
Заведующий
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 11 ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА"

39EC45DF375EB7B8AF1E935A6332B9C0
Срок действия с 03.04.2024 до 27.06.2025
УЦ: Казначейство России

Подписано: 02.10.2024 13:26 (UTC)

Приложение 1
к приказу № 94, от 29.07.2024

УТВЕРЖДЕНО:
ведующий МАДОУ «Детский сад № 11
Центр развития ребенка»
З.Р. Полушкина
«29» июня 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о дежурных группах кратковременного пребывания в рабочие дни в МАДОУ
«Детский сад № 11 Центр развития ребенка»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о дежурных группах кратковременного пребывания в рабочие дни в МАДОУ «Детский сад № 11 Центр развития ребенка» (далее – положение), разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 236 от 15 мая 2020 года «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. N 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

- "МР 2.4.0259-21. 2.4. Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к организациям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, осуществляющим присмотр и уход за детьми, в том числе размещенным в жилых и нежилых помещениях жилищного фонда и нежилых зданий, а также детским центрам, центрам развития детей и иным хозяйствующим субъектам, реализующим образовательные программы дошкольного образования и (или) осуществляющим присмотр и уход за детьми, размещенным в нежилых помещениях. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 28.09.2021).

2. Цель, задачи создания дежурной группы.

2.1. Основной целью создания дежурной группы в МАДОУ «Детский сад № 11 Центр развития ребенка» (далее – Учреждение) является реализация права детей дошкольного возраста на образование Федерального Закона «Об образовании в РФ» от 29.12.12 № 273 - ФЗ)

2.2. Основной целью дежурной группы является обеспечение присмотра и ухода за детьми в возрасте от 1,5 - 7 лет.

2.3. Дежурная группа создается для воспитанников, у которых оба родителя (законных представителя) или единственный родитель (законный представитель) являются работниками организаций, деятельность которых ограничена временным периодом с 7:00 до 18:00 час.

2.4. Основной целью дежурной группы является обеспечение присмотра и ухода за детьми в возрасте от 1,5 лет до 7 лет.

3. Организация функционирования дежурной группы.

3.1. Количество дежурных групп в Учреждении определяется запросом (потребностью) родителей (законных представителей) и устанавливается приказом заведующего на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников на имя заведующего (Приложение 1)

3.2. На основании заявления родителей (законных представителей), заведующий издает приказ о зачислении ребенка в дежурную группу.

Документом, подтверждающим необходимость нахождения работника по месту работы, является справка от работодателя.

Достоверность, предоставленных сведений несут родители (законные представители) и должностные лица, выдавшие справку.

3.3. Дежурные группы могут быть сформированы по одновозрастному или разновозрастному принципу, наполняемость каждой группы не должна превышать 12 воспитанников. Дежурная группа функционирует на базе группы, работающей в режиме полного дня (10 часов) на основании приказа заведующего. Комплектование дежурной группы на новый учебный год проводится с сентября по 31 мая и в летний период не более 15 воспитанников в одной группе.

3.4. Организация работы дежурных групп предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности. Дежурная группа работает по пятидневной рабочей неделе (с выходными днями в субботу и воскресенье, и праздничными днями) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.5. Педагогическими работниками дежурной группы ведётся учёт посещения группы воспитанниками, поступающими в дежурные группы в Журнале учета посещения дежурной группы (Приложение 2).

Место расположения и режим работы дежурной группы - в групповой ячейке с 18.30- 19.00 (без организации дополнительного питания).

Работа воспитателей в дежурной группе осуществляется с согласия воспитателя на работу в дежурной группе.

3.6. Учреждение, работники дежурной группы, несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время посещения ими дежурной группы, за организацию непосредственно образовательной деятельности, соответствие форм, методов и средств её организации возрастным и психофизическим возможностям воспитанников.

3.7. Дежурная группа может формироваться или расформировываться в течение учебного года, в случае изменения социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников, на основании приказа заведующего.

3.8. Присмотр и уход за детьми в дежурной группе осуществляется в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учётом возраста воспитанников.

4. Права участников дежурной группы

4.1. Работники Учреждения, отвечающие за прием вправе:
- вести мониторинг состояния здоровья детей в течение всего времени пребывания в дежурной группе.

- проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний;

4.2. Работники обязаны:

- соблюдать предписания настоящего Положения, в том числе указанных в нем инструкций, и иных локально-нормативных актов Учреждения, касающихся работников организации как в обычном режиме, так и в режиме повышенной опасности;

4.3. Родители (законные представители) воспитанников, вправе:

- интересоваться проведением присмотра и ухода в период нахождения ребенка в дежурной группе;

- получать информацию от работников детского сада о состоянии здоровья своего ребенка.

4.4 Родители (законные представители) обязаны:

- лично забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста;

- взаимодействовать с воспитателем дежурной группы по всем направлениям воспитания ребенка.

- соблюдать нормы и правила этического поведения по отношению к детям и работниками Учреждения.

5. Порядок прекращения работы дежурной группы

5.1. Функционирование дежурной группы прекращает (приостанавливает) приказом заведующего, в случае отсутствия запроса родителей (законных представителей) воспитанников.

6. Заключительные положения

6.1. Контроль деятельности дежурных групп осуществляет заведующий, старший воспитатель Учреждения.

Приложение 1

Заведующему МАДОУ «Детский сад № 11
Центр развития ребёнка»
З.Р. Полушкиной

от _____

Ф.И.О. полностью

паспорт _____ № _____

выдан _____

кем выдан

дата выдачи _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____

(полностью Ф.И.О. ребёнка)

дата рождения _____ в дежурную группу с _____

С Положением о дежурных группах кратковременного пребывания в рабочие дни в МАДОУ «Детский сад № 11 Центр развития ребенка», режимом работы дежурной кратковременной группы, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основной образовательной программой дошкольного образования, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ознакомлен(а)

_____ *подпись*

Даю согласие МАДОУ «Детский сад № 11 Центр развития ребенка», зарегистрированному по адресу: 238050, Калининградская обл., г. Гусев, ул. Сапёрная, 10, ОГРН 1023900552170, ИНН 3902005443, на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, _____

_____ года рождения в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования на срок действия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

« _____ » _____ 20 ____ г.

дата

_____ *подпись*

Журнал учета посещения дежурной группы

дата	ФИО воспитанника	время прихода в деж. группу	ФИО воспитателя	время ухода из деж. группы	ФИО родителя (законного представителя)